

Benvenuto nella Mailing List della Rete GAS Bergamo.

Temporaneamente è l'unica lista di Rete GAS Bergamo attiva.

Per domande, chiarimenti e informazioni non esitare a contattarci all'indirizzo rete@retegasbergamo.it

Alleghiamo qui di seguito le REGOLE DI UTILIZZO DELLA MAILING LIST approvate da Rete Gas Bergamo.

Grazie dell'attenzione,

Rete Gas Bergamo.

RETE GAS BERGAMO – REGOLE DI UTILIZZO DELLA MAILING LIST

Al momento la mailing list è stata concepita per un utilizzo da parte di appartenenti ai GAS.

I produttori che desiderano contattare la Rete GAS Bergamo possono scrivere a

rete@retegasbergamo.it

Si fa evidenza del fatto che gli indirizzi e-mail dei componenti la lista non sono pubblici e che i proprietari non hanno espresso nessun consenso per essere contattati al di fuori della lista stessa. L'uso è affidato al buon senso di chi invia ed alla sobrietà informatica, nel rispetto dei tempi di risposta degli altri.

Argomenti di condivisione

- Esperienze inerenti i GAS
- Informazioni sui produttori
- Organizzazione e segnalazioni di eventi promossi dai GAS e su argomenti di economia solidale e sostenibile.

Non saranno accettati messaggi offensivi o di propaganda politica o religiosa.

Regole di comportamento

Proposte per una buona convivenza di comunicazione:

- La lista non è moderata e i messaggi sono inoltrati direttamente agli iscritti. Il moderatore interviene solo in caso di necessità, filtrando eventuali messaggi che non rispettino le regole qui indicate. Per questo motivo può capitare che ci sia un consistente ritardo tra il momento dell'invio e quello della ricezione attraverso la lista.

- Si richiede a tutti gli iscritti responsabilità e giudizio nell'uso di questo strumento. In particolare, si raccomanda di evitare di rispondere alla lista (usando la funzione "rispondi a tutti") con messaggi che non sono di interesse generale. In questi casi si raccomanda di fare attenzione a rispondere solo al mittente.

- I messaggi dovrebbero seguire le seguenti regole (sono possibili eccezioni motivate).

- Mittente: Si raccomanda di indicare come mittente il proprio nome e il GAS al quale si appartiene.

È possibile anche specificare queste informazioni alla fine del messaggio.

- Oggetto: Si raccomanda per consentire un rapido inquadramento del messaggio di utilizzare questo spazio riassumendone il contenuto, eliminando eventuali parti inserite automaticamente dal programma di posta (es. "inoltra:", oppure "Re:").

Si raccomanda inoltre l'uso, quando possibile, di alcuni marcatori che consentano una rapida classificazione del messaggio:

[esperienze-gas]
[info-produttori]
[eventi]

• **Messaggio:** Si raccomanda prima di inviare un messaggio di verificare che lo stesso contenuto non sia già stato comunicato da altri. E' bene segnalare l'eventuale ambito geografico di interesse. In caso di risposta ad un messaggio si invita a citare in modo essenziale a cosa si sta rispondendo (estraendo solo la parte di messaggio originale a cui si fa riferimento).

Alcuni consigli pratici per rendere i messaggi più "leggeri":

- Quando si vuole citare un sito Internet, inserire un link alla pagina piuttosto che copiare grosse quantità di testo.

- Evitare formattazioni e immagini se non strettamente necessarie (vedi la voce "allegati").

- Quando si risponde ad un messaggio evitare quando possibile di riportare tutto il messaggio precedente, limitandosi alle parti eventualmente necessarie.

• **Allegati:** Si raccomanda di non inviare allegati con dimensioni eccessive: questi sono consentiti, ma vanno utilizzati con diligenza.

Evitiamo file in formati proprietari (tipo Word o Excel) e preferiamo quelli in formati liberi (tipo OpenOffice o RTF per i testi, o PDF per i testi con formattazioni ed immagini) che possono essere utilizzati da tutti i computer.

A tal fine si suggerisce di approfondire attraverso questi link:

- Undici motivi per non inviare mai allegati Word <http://mondodomani.org/noword.htm>

- Come usare la posta elettronica in pubblico senza fare brutte figure <http://stop.zona-m.net/it/2007/07/come-usare-la-posta-elettronica-in-pubblico-senza-fare-brutte-figure/>